



## Descriptif de fonction

# Formateur.trice Formation Professionnelle Agricole(FPA)Liège

### Contexte spécifique

La filière de « Formation Professionnelle Agricole » est financée conjointement par la Région wallonne dans le cadre d'un appel à projet depuis 2008 mais également dans le cadre du Programme le FSE+ (Fonds social européen) 2021-2027 Wallonie-Bruxelles.

Aujourd'hui, la Formation Professionnelle Agricole est structurée en 3 types de cours :

- Cours de Techniques Agricoles (TA)
- Cours de Gestion et Economie Agricole (GEA)
- Deux stages
- Cours de Perfectionnement (P)

Les cours de TA et GEA ainsi que les stages forment un bloc d'une année pour des porteurs de projets de production horticole biologique sur petite surface. L'objectif de cette formation en alternance (cours + stages) est de donner un maximum d'outils contribuant à l'autonomie de l'apprenant dans la réussite de son **projet d'installation ou de recherche d'emploi dans le secteur du maraîchage/ horticulture biologique.**

Les cours de perfectionnement, sous forme de modules courts (1-3 jours) sur des thématiques ciblées, s'adressent principalement à des producteurs horticoles biologiques déjà installés.

### Objectifs principaux

Le la formateur.trice FPA intervient dans le cadre de la **formation « Installation en maraîchage bio ».**

Il.elle a pour objectif de :

- **dispenser certains modules** du programme qui visent à développer chez les apprenants des aptitudes nécessaires à la vie professionnelle ainsi que des compétences spécifiques à l'agriculture biologique, en particulier le maraîchage/horticulture bio. Ces formations de TA ou GEA sont principalement théoriques avec des visites de terrain ;
- **conseiller/accompagner** les apprenants dans la construction de leur projet professionnel ;
- **coordonner**, en binôme avec la coordinatrice pédagogique et la responsable de la filière FPA l'organisation des cours : horaire, formateurs externes, visites de fermes ainsi que la supervision des stages pratiques ;
- **harmoniser** de manière efficiente, avec ses collègues, les moyens humains, financiers et matériels dans le respect du budget et des règles de financement des pouvoirs subsidiants ;
- **contribuer à l'évolution du parcours de formation** en fonction du contexte propre au secteur professionnel de l'agriculture biologique.

Il.elle veille à transmettre les valeurs et l'approche de l'institution dans le cadre de son travail.

Il.elle veille à harmoniser et coordonner ses actions avec celles des autres membres de l'équipe de travail et des autres départements/filières de formation.

## Tâches principales

### Stratégie

- Poursuivre le **projet de la filière** et son évolution stratégique en cohérence avec la charte stratégique et l'association et en accord avec la direction et le CA ;
- Assurer une **veille technologique et innovation** sur les évolutions des enjeux du secteur (agricole, formations) ;
- Synergie/Liens avec le **réseau** du secteur de l'agriculture (bio) et autres centres de formations, et autres réseaux utiles ;
- Alimenter la réflexion de l'institution sur la stratégie, les questions de formation et les éventuels autres projets en lien avec la filière/secteur.

### Pédagogie

- Poursuivre, avec ses collègues, l'**approche pédagogique** de la filière dans son ensemble en cohérence avec les objectifs fixés dans le cadre légal ;
- Garantir que les programmes des différents cours soient construits de façon rigoureuse et cohérente avec leurs objectifs ;
- Collaborer avec les **intervenants/experts internes/externes** requis ;
- Concerter les résultats pédagogiques avec les formateurs internes/externes ;
- Organiser le recrutement et la sélection des candidats à la formation ;
- Jouer un rôle de **réfèrent** pour les personnes en formation : suivi de leur projet d'installation, PIF (projet individuel de formation), formations complémentaires en lien avec le développement de leur projet, recherche/suivi de stages, évaluations des formations, etc...
- Evaluer et adapter les actions au besoin : impulser le principe de l'**amélioration continue** avec tous les formateurs.

### Organisation/planification

- Fournir les **informations nécessaires** à ses collègues pour la gestion administrative de la filière (dossiers administratifs liés à la filière FPA, rapports d'activité) ;
- Coordonner les **aspects logistiques** : réservation de salles, catering, transports, ...

Evaluer les **outils de planification et de gestion** nécessaires, identifier les besoins

### Gestion de la filière

- **Coordonner l'équipe** des formateurs externes et support administratif ;
- **Accompagner** les formateurs dans leur travail de mise en œuvre des programmes et la définition du contenu des formations en concertation avec la responsable de formation FPA ;
- Superviser le travail de l'assistant.e administratif.ve sur le site de Liège ;
- Collaborer et faire le lien avec l'**équipe support** du siège : administration des stagiaires, financière, communication et direction ;
- Réaliser le suivi du **budget** de la filière, en collaboration avec la coordinatrice et le responsable de gestion.

### Réseau interne/externe :

En interne :

- Participer activement aux **réunions d'équipe** ;
- Participer aux groupes de travail Stratégie/Projets et Bien-être au travail si requis ;

En externe :

- Ancrer la filière FPA dans le **réseau des partenaires** (secteur agricole, de la formation, anciens stagiaires, etc...) en collaboration avec la coordinatrice, la responsable de formation FPA, la direction et le chargé de communication, selon les orientations stratégiques du Crabe /filière FPA .

## Principales relations de travail

Le.la formateur.trice FPA travaille sous la responsabilité directe de la coordinatrice pédagogique.

Il.Elle se coordonne également avec la responsable de la filière FPA.

Il.elle collabore avec les personnes des autres pôles : CISP, communication, gestion, administration des stagiaires, accueil et secrétariat et autres personnes ressources.

## Notre proposition

En rejoignant l'asbl Crabe, vous contribuez à :

- **Développer des dynamiques** formatives et alternatives dans un secteur en développement et à permettre le lancement d'activités indépendantes dans le secteur du maraichage/horticulture bio ;
- **Enrichir l'expertise** de l'association au sein d'une équipe pluridisciplinaire ;
- Participer à **des projets citoyens et sociétaux moteurs de changement**, notamment la souveraineté alimentaire ;
- Donner à chacun **une place dans la société** ;
- Encourager une **attitude critique et responsable** de préservation de l'environnement.

## Profil recherché

### Compétences

- Votre capacité à **communiquer** et votre aisance relationnelle permettent de vous adresser à un public adulte au parcours professionnel varié et en reconversion professionnelle ;
- Vos qualités de **pédagogue** vous permettent de transmettre efficacement des savoirs, des savoir-faire et des savoir-être aux apprenants dans le cadre d'une formation pour adultes ;
- **Votre flexibilité et votre proactivité** vous permettent de vous adapter rapidement aux imprévus liés au programme et aux profils de vos apprenants ;
- **Votre rigueur et votre réflexion** vous permettent d'évaluer la **qualité** et d'articuler les différents **contenus techniques** des différents cours d'une formation professionnelle agricole ;
- Vous avez une capacité à orchestrer et à organiser les activités de manière efficiente avec les différents acteurs ;
- Par votre **ouverture d'esprit** et votre **esprit d'analyse**, vous donnez la place/vous amenez/vous confrontez les différentes manières de pratiquer le maraichage/horticulture biologique ;
- Le sens des priorités, de la **rigueur**, ainsi que le souci du **résultat** sont essentiels ;
- Une approche **positive, orientée solutions**, proactive et collaborative font partie de notre culture.
- Votre **travail en équipe** avec la coordinatrice pédagogique et la responsable de formation FPA donne à la filière une approche cohérente, dynamique et professionnelle.

### Expériences et formations

- Vous disposez d'une expérience dans le secteur du maraichage/horticulture bio ;
- Vous disposez d'une formation en maraichage/horticulture bio, agronomie ou équivalent (bagage scientifique requis) ;
- Idéalement, vous disposez d'une expérience dans la formation pour adultes ou de type pédagogique.

### Connaissances

- Vous connaissez le **domaine de l'agriculture bio**, ses spécificités, ses perspectives et ses enjeux ;
- Vous connaissez/avez des **contacts dans le réseau** avec les acteurs wallons de l'agriculture bio ;
- Vous êtes au fait des techniques, **outils d'animation et de formation** pour adultes ;

Vous maîtrisez **les outils informatiques** nécessaires à la fonction (word, excel, powerpoint, outlook, internet).

### Conditions

- Lieu de travail : Liège (Hub Circuit Court à 4020 Liège) avec déplacements réguliers à Jodoigne
- Régime de travail : mi-temps
- Type de contrat : CDI
- Salaire suivant les barèmes de la CP 329.02 au niveau 4 + prime de fin d'année
- Entrée en fonction : dès que possible

### Intéressé.e ?

Envoyez votre lettre de motivation et votre CV par mail à [recrutement@crabe.be](mailto:recrutement@crabe.be) avant le **20/7/2025**, en mentionnant « Candidature formateur.trice FPA Liège » en objet du mail. Le Crabe se permet de finaliser le recrutement avant la date de clôture si un candidat répondant aux critères de l'offre est identifié.

CRABE asbl  
Rue Sergent Sortet, 27  
1370 Jodoigne  
Tél : 010/81 40 50  
[www.crabe.be](http://www.crabe.be)